

**PSDB**

grupa WYG



Raport metodologiczny

Załącznik nr 2 - Projekt kwestionariusza CAWI

Analiza zdolności absorpcyjnych Województwa  
Świętokrzyskiego pod kątem identyfikacji barier  
występujących podczas wdrażania RPOWŚ na lata  
2007-2013



Uwaga! Ostateczna forma scenariusza może ulec zmianie w wyniku przeprowadzenia analizy danych zastanych (desk research) oraz po przeprowadzeniu indywidualnego wywiadu pogłębionego.

Szanowna Pani / Szanowny Panie!

W związku z realizacją badania „Analiza zdolności absorpcyjnych Województwa Świętokrzyskiego pod kątem identyfikacji barier występujących podczas wdrażania RPOWŚ na lata 2007-2013” zleconego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego zwracamy się z uprzejmą prośbą o wypełnienie niniejszej ankiety. Celem badania jest uzyskanie wiedzy na temat występujących barier w sprawnym wykorzystaniu środków w ramach RPO WŚ na lata 2007-2013. Pana/i odpowiedzi przyczynią się do uzyskania pełniejszych wyników badania i posłużą wyłącznie do celów statystycznych. Pana/i udział w badaniu będzie w pełni poufny a otrzymane informacje zostaną wykorzystane w sposób anonimowy.

Prosimy o wskazanie wyboru odpowiedzi poprzez zaznaczenie „X” w odpowiednim polu.

| Kod | Pytanie  | Odpowiedź                |                          |                          |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| A/0 | Stopień realizacji projektów   |                          |                          |                          |
| A/1 | Ile projektów w ramach RPO WŚ realizuje/realizowała Pana/i instytucja?   | Jeden                    | Dwa                      | Trzy i więcej            |
|     | (Proszę uwzględnić wszystkie projekty, odnośnie których podpisano umowę lub preumowę, zarówno te które są aktualnie realizowane, jak i te, których realizacja została już zakończona). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |
|------|---|--|
| A/2a | <p>Proszę podać daty (w formacie dd.mm.rrrr) podpisania umowy/preumowy, datę rozpoczęcia, (planowaną) datę zakończenia realizacji projektu oraz jego wartość.</p> <p>(W przypadku beneficjentów realizujących więcej niż jeden projekt należy odnieść się do projektu, którego realizacja rozpoczęła się najwcześniej).</p>                               | <p>a) data podpisania preumowy .....</p> <p>b) data podpisania umowy .....</p> <p>c) data rozpoczęcia realizacji projektu .....</p> <p>d) data (planowanego) zakończenia realizacji projektu .....</p> <p>e) całkowita wartość projektu .....</p> <p>w tym wartość kosztów kwalifikowanych .....</p> |
| A/2b | <p>(Wypełnić tylko wtedy, gdy w pyt. A/1 udzielono odpowiedzi „dwa” lub „trzy i więcej”.)</p> <p>Proszę podać daty (w formacie dd.mm.rrrr) podpisania umowy/preumowy, datę rozpoczęcia oraz (planowaną) datę zakończenia realizacji projektu.</p> <p>(Proszę odnieść się do projektu drugiego w kolejności pod względem daty rozpoczęcia realizacji).</p> | <p>a) data podpisania preumowy .....</p> <p>b) data podpisania umowy .....</p> <p>c) data rozpoczęcia realizacji projektu .....</p> <p>d) data (planowanego) zakończenia realizacji projektu .....</p> <p>e) całkowita wartość projektu .....</p> <p>w tym wartość kosztów kwalifikowanych .....</p> |

| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź  |     |
|------|--|--|-----|
| A/2c | <p>(Wypełnić tylko wtedy, gdy w pyt. A/1 udzielono odpowiedzi „trzy i więcej“.)</p> <p>Proszę podać daty (w formacie dd.mm.rrrr) podpisania umowy/preumowy, datę rozpoczęcia oraz (planowaną) datę zakończenia realizacji projektu.</p> <p>(Proszę odnieść się do projektu trzeciego w kolejności pod względem daty rozpoczęcia realizacji).</p> | <p>a) data podpisania preumowy .....</p> <p>b) data podpisania umowy .....</p> <p>c) data rozpoczęcia realizacji projektu .....</p> <p>d) data (planowanego) zakończenia realizacji projektu .....</p> <p>e) całkowita wartość projektu .....</p> <p>w tym wartość kosztów kwalifikowanych .....</p> |     |
| A/3  | <p>W ramach jakich działań Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 Pana/i instytucja realizuje projekty?</p> <p>(W przypadku realizacji kilku projektów w kratce obok działania proszę o wpisanie numeru projektu zgodnie z informacją udzieloną w pyt. A/2.)</p>                                      | DZIAŁANIE 2.1 ROZWÓJ INNOWACJI ORAZ WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ I BADAWCZEJ SZKÓŁ WYŻSZYCH ORAZ PLACÓWEK SEKTORA „BADANIA I ROZWÓJ”   | ... |
|      |  | DZIAŁANIE 2.2 BUDOWA INFRASTRUKTURY SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO   | ... |
|      |  | DZIAŁANIE 2.3 PROMOCJA GOSPODARCZA I TURYSTYCZNA REGIONU   | ... |
|      |  | DZIAŁANIE 2.4 TWORZENIE KOMPLEKSOWYCH TERENÓW INWESTYCYJNYCH   | ... |
|      |  | DZIAŁANIE 3.1 ROZWÓJ NOWOCZESNEJ INFRASTRUKTURY KOMUNIKACYJNEJ O ZNACZENIU REGIONALNYM I PONADREGIONALNYM  | ... |

| Kod | Pytanie   | Odpowiedź  |     |
|-----|---|--|-----|
|     |   | DZIAŁANIE 3.2 ROZWÓJ SYSTEMÓW LOKALNEJ INFRASTRUKTURY KOMUNIKACYJNEJ   | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 4.1 ROZWÓJ REGIONALNEJ INFRASTRUKTURY OCHRONY ŚRODOWISKA I ENERGETYCZNEJ                           | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 4.2 ROZWÓJ SYSTEMÓW LOKALNEJ INFRASTRUKTURY ZDROWIA I ENERGETYCZNEJ                                | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 5.1 INWESTYCJE W INFRASTRUKTURĘ OCHRONY ZDROWIA  | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 5.2 PODNIESIENIE JAKOŚCI USŁUG PUBLICZNYCH POPRZEZ WSPIERANIE PLACÓWEK EDUKACYJNYCH I KULTURALNYCH | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 5.3 INWESTYCJE W SFERĘ DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, TURYSTYKI I SPORTU                                 | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 6.1 WZMOCNIENIE REGIONALNYCH I SUB-REGIONALNYCH OŚRODKÓW WZROSTU                                   | ... |
|     |   | DZIAŁANIE 6.2 REWITALIZACJA MAŁYCH MIAST   | ... |
| A/4 | Czy Pana/i instytucja posiada pełną dokumentację techniczną i | <b>Pierwszy z realizowanych projektów</b>  |     |



| Kod   | Pytanie  | Odpowiedź  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
|   | wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu? | Posiadamy pełną dokumentację techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu | Pełną dokumentację techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu będziemy mieli w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż 2 tygodnie, jednak nie powinno to trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż miesiąc |
|   |  | ...  | ...  | ...   | ...  |
| <b>Drugi z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b> |  |  |  |   |  |
|   |  | Posiadamy pełną dokumentację techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu | Pełną dokumentację techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu będziemy mieli w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż 2 tygodnie, jednak nie powinno to trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż miesiąc |



| Kod | Pytanie  | Odpowiedź  |  |   |  |
|-----|--|--|--|---|--|
|     |  | ...  | ...  | ...   | ...  |
|     |  | <b>Trzeci z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b>   |  |   |  |
|     |  | Posiadamy pełną dokumentacją techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu | Pełną dokumentację techniczną i wszystkie wymagane pozwolenia niezbędne do prawidłowej realizacji projektu będziemy mieli w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż 2 tygodnie, jednak nie powinno to trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowywanie dokumentacji technicznej i wszystkich niezbędnych pozwoleń zajmie nam więcej niż miesiąc |
|     |  | ...  | ...  | ...   | ...  |
| A/5 | Czy w Pana/i instytucji został powołany zespół projektowy? | <b>Pierwszy z realizowanych projektów</b>  |  |   |  |
|     |  | Tak  | Zespół projektowy zostanie powołany w ciągu najbliższych dwóch tygodni   | Powołanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc   | Powołanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż miesiąc   |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź   |  |     |     |
|--|--|---|--|-----|-----|
|  |  | ...   | ...  | ... | ... |
| <b>Drugi z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b>  |  |   |  |     |     |
| Tak  | Zespół projektowy zostanie powołany w ciągu najbliższych dwóch tygodni | Powoływanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc | Powoływanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż miesiąc |     |     |
| ...  | ...  | ...   | ...  |     |     |
| <b>Trzeci z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b> |  |   |  |     |     |
| Tak  | Zespół projektowy zostanie powołany w ciągu najbliższych dwóch tygodni | Powoływanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc | Powoływanie zespołu projektowego będzie trwać dłużej niż miesiąc |     |     |
| ...  | ...  | ...   | ...  |     |     |
| A/6  | Czy w Pana/i instytucji przygotowano procedury realizacji projektu?    | <b>Pierwszy z realizowanych projektów</b>   |  |     |     |



| Kod | Pytanie | Odpowiedź  |   |  |   |
|-----|---------|--|---|--|---|
|     |         | Tak  | Procedury realizacji projektu zostaną przygotowane w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż miesiąc |
|     |         | ...  | ...   | ...  | ...   |
|     |         | <b>Drugi z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b>  |   |  |   |
|     |         | Tak  | Procedury realizacji projektu zostaną przygotowane w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż miesiąc |
|     |         | ...  | ...   | ...  | ...   |
|     |         | <b>Trzeci z realizowanych projektów (jeżeli dotyczy)</b> |   |  |   |



| Kod | Pytanie   | Odpowiedź   |   |  |   |
|-----|---|---|---|--|---|
|     |   | Tak   | Procedury realizacji projektu zostaną przygotowane w ciągu najbliższych 2 tygodni | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż 2 tygodnie, ale nie powinno trwać dłużej niż miesiąc | Przygotowanie procedur realizacji projektu będzie trwało dłużej niż miesiąc |
|     |   | ...   | ...   | ...  | ...   |
| A/7 | Na jaką łączną wartość zostały ogłoszone przetargi w ramach projektu?   | <p><b>Pierwszy projekt:</b><br/>..... zł</p> <p><b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p> <p><b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p> |   |  |   |
| A/8 | Jaka jest łączna wartość przetargów, które pozostały do ogłoszenia w ramach projektu realizowanego przez Pana/i instytucję? | <p><b>Pierwszy projekt:</b><br/>..... zł</p>  |   |  |   |



| Kod | Pytanie   | Odpowiedź   |                               |     |
|-----|---|---|-------------------------------|-----|
|     |   | <b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy):</b><br>..... zł  |                               |     |
|     |   | <b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy):</b><br>..... zł |                               |     |
| A/9 | Czy w projekcie realizowanym przez Pana/i występują opóźnienia? | <b>Pierwszy projekt</b>                             | Tak<br>(przejdź do pyt. A/9a) | Nie |
|     |   |   | ...                           | ... |
|     |   | <b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy)</b>               | Tak<br>(przejdź do pyt. A/9a) | Nie |
|     |   |   | ...                           | ... |
|     |   | <b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy)</b>              | Tak<br>(przejdź do pyt. A/9a) | Nie |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź                              |                                     |                                     |                    |
|------|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
|      |  |  | ...                                 | ...                                 |                    |
| A/9a | Jak duże opóźnienia w realizacji projektu występują w Pana/i instytucji? | <b>Pierwszy projekt</b>                |                                     |                                     |                    |
|      |  | Do miesiąca                            | Powyżej miesiąca<br>do 3 miesięcy   | Powyżej 3 miesięcy<br>do 6 miesięcy | Powyżej 6 miesięcy |
|      |  | ...                                    | ...                                 | ...                                 | ...                |
|      |  | <b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy)</b>  |                                     |                                     |                    |
|      |  | Do miesiąca                            | Powyżej miesiąca<br>do 3 miesięcy   | Powyżej 3 miesięcy<br>do 6 miesięcy | Powyżej 6 miesięcy |
|      |  | ...                                    | ...                                 | ...                                 | ...                |
|      |  | <b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy)</b> |                                     |                                     |                    |
|      |  | Do miesiąca                            | Powyżej j miesiąca<br>do 3 miesięcy | Powyżej 3 miesięcy<br>do 6 miesięcy | Powyżej 6 miesięcy |
|      |  | ...                                    | ...                                 | ...                                 | ...                |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |
|------|---|--|
| A/9b | Jakie są przyczyny opóźnień w realizacji projektu przez Pana/i instytucję?  | <p><b>Pierwszy projekt</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy)</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy)</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
| B/0  | Stopień zaawansowania w wydatkowaniu środków  |  |
| B/1  | Jaka jest całkowita wartość wydatków dotychczas poniesionych w ramach projektu realizowanego przez Pana/i instytucję? | <p><b>Pierwszy projekt:</b></p> <p>..... zł</p>  |



| Kod | Pytanie   | Odpowiedź  |
|-----|---|--|
|     |   | <p><b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p> <p><b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p>   |
| B/2 | Jaka jest całkowita wartość wydatków ujęta w dotychczas złożonych wnioskach o płatność w ramach projektu realizowanego przez Pana/i instytucję? | <p><b>Pierwszy projekt:</b><br/>..... zł<br/>(Jeżeli wartość jest większa od 0 proszę przejść do pyt. B/2a)</p> <p><b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł<br/>(Jeżeli wartość jest większa od 0 proszę przejść do pyt. B/2a)</p> <p><b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł<br/>(Jeżeli wartość jest większa od 0 proszę przejść do pyt. B/2a)</p> |
























| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź   |   |  |                  |                  |
|------|---|---|---|--|------------------|------------------|
| B/2a | Jaka jest całkowita wartość wydatków zrefundowanych na rzecz Pana/i instytucji poniesionych w ramach realizacji projektu?                           | <p><b>Pierwszy projekt:</b><br/>..... zł</p> <p><b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p> <p><b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy):</b><br/>..... zł</p> |   |  |                  |                  |
| B/2b | Czy w refundowaniu środków przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Pana/i instytucji występują opóźnienia?   | <p>Tak<br/>(przejdź do pyt. B/2c)</p> <p>  .. </p>  | <p>Nie<br/>(przejdź do części „C”)</p> <p>  .. </p> | <p>Nie wiem/trudno powiedzieć<br/>(przejdź do części „C”)</p> <p>  .. </p> |                  |                  |
| B/2c | Czy opóźnienia w refundowaniu środków przez Instytucję Zarządzającą przyczyniają się do powstawania poważnych w trudności w realizacji projektu/ów? | Zdecydowanie tak  | Raczej tak  | Raczej nie   | Zdecydowanie nie |                  |
| B/2d | Czy opóźnienia w refundowaniu środków przez Instytucję Zarządzającą oraz stanowią zagrożenie dla płynności finansowej Pana/i instytucji?            | Zdecydowanie tak  | Raczej tak  | Raczej nie   | Zdecydowanie nie | Zdecydowanie tak |
|      |   | ..  | ..  | ..   | ..               | ..               |

| Kod | Pytanie  | Odpowiedź   |                               |     |
|-----|--|---|-------------------------------|-----|
| C/0 | Opóźnienia w realizacji projektów  |   |                               |     |
| C/1 | Czy umowa/preumowa o dofinansowanie projektu realizowanego przez Pana/i instytucję była kiedykolwiek aneksowana? | <b>Pierwszy projekt</b>   | Tak<br>(przejdź do pyt. A/1a) | Nie |
|     |  |   | ...                           | ... |
|     |  | <b>Drugi projekt (jeżeli dotyczy)</b>                             | Tak<br>(przejdź do pyt. A/1a) | Nie |
|     |  |   | ...                           | ... |
|     |  | <b>Trzeci projekt (jeżeli dotyczy)</b><br><b>Pierwszy projekt</b> | Tak<br>(przejdź do pyt. A/1a) | Nie |
|     |  |   | ...                           | ... |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |                                     |                            |
|------|---|--|-------------------------------------|----------------------------|
| C/1a | Jakie były przyczyny anektowania umowy/preumowy?  | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |                                     |                            |
| D/0  | Bariery w realizacji projektów  |  |                                     |                            |
| D/1  | Czy podczas realizacji projektu/ów występują jakieś trudności?  | Tak  | Nie<br>(Proszę przejść do pyt. D/3) | Nie wiem/trudno powiedzieć |
|      |   | ...  | ...                                 | ...                        |
| D/2  | Jakiego rodzaju trudności/bariery występują podczas realizacji projektu/ów?<br><br>(Proszę zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi) | Zbyt mała liczba pracowników w instytucjach odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ               |                                     | ...                        |
|      |   | Niskie kwalifikacje pracowników w instytucjach odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ            |                                     | ...                        |
|      |   | Brak odpowiednio wykwalifikowanej kadry odpowiedzialnej za przygotowanie i realizację projektu |                                     | ...                        |

| Kod | Pytanie | Odpowiedź   |   |
|-----|---------|---|---|
|     |         | Zbyt restrykcyjny stosunek do beneficjentów ze strony pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ  |    |
|     |         | Duża rotacja kadry w instytucjach odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ  |    |
|     |         | Korupcja wśród pracowników instytucji odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ  |    |
|     |         | Niechęć do udzielania pomocy beneficjentom ze strony pracowników instytucji odpowiedzialnych za wdrażanie RPO WŚ  |    |
|     |         | Mała elastyczność i sterowalność systemu wdrażania RPO WŚ wynikająca z dużej ilości ustaw i rozporządzeń  |    |
|     |         | Przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych  |    |
|     |         | Obawa przed błędnym wypełnieniem dokumentów rozliczeniowych i przygotowawczych do realizacji projektu   |    |
|     |         | Konieczność poświęcania znacznej ilości czasu na wypełnianie wielostronicowych dokumentów i przygotowywanie wielu dokumentów na potrzeby realizacji projektów |  |
|     |         | Częste zmiany wprowadzane do dokumentacji programowej   |  |
|     |         | Niezrozumiały język dokumentacji programowej  |  |

| Kod | Pytanie | Odpowiedź  |   |
|-----|---------|--|---|
|     |         | Zbyt wysokie wymagania w zakresie dokumentacji wymaganej przy podpisaniu umowy       |    |
|     |         | Niedostosowanie ilości składanych dokumentów do wielkości projektodawcy lub projektu |    |
|     |         | Konieczność zapewnienia środków własnych na realizację projektu                      |    |
|     |         | Długi czas oczekiwania na refundację poniesionych kosztów                            |    |
|     |         | Długi czas oczekiwania na rozstrzygnięcie naboru wniosków                            |    |
|     |         | Długi czas oczekiwania na podpisanie umowy   |    |
|     |         | Brak możliwości otrzymywania środków na realizację projektów w formie zaliczek       |    |
|     |         | Brak środków na zatrudnienie specjalistów do realizacji projektów                    |   |
|     |         | Zbyt mała liczba punktów informacyjnych  |  |
|     |         | Zbyt mała liczba bezpłatnych szkoleń i spotkań informacyjnych                        |  |
|     |         | Rozproszona informacja o funduszach europejskich na wielu różnych portalach          |  |

| Kod | Pytanie  | Odpowiedź   |     |
|-----|--|---|-----|
|     |  | Niepełne lub błędne informacje przekazywane przez pracowników IZ RPO WŚ   | ... |
|     |  | Zbyt wysoka minimalna wartość projektu  | ... |
|     |  | Brak publikowania na stronie internetowej RPO WŚ informacji o najczęściej popełnianych błędach podczas aplikowania o środki | ... |
|     |  | Trudności w rozumieniu zapisów umów o dofinansowanie projektu   | ... |
|     |  | Konieczność finansowania całości inwestycji w okresie przed wypłatą dotacji   | ... |
|     |  | Niska zdolność kredytowa  | ... |
|     |  | Inne, jakie?<br>.....<br>.....<br>.....   | ... |
| D/3 | W jaki sposób odbywa się komunikacja pomiędzy Pana/i instytucją a IZ RPO WŚ?<br><br>(Proszę zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi) | Telefonicznie   | ... |
|     |  | Poprzez pocztę elektroniczną (e-mail)   | ... |
|     |  | Osobiście (wizyta w siedzibie IZ)   | ... |
|     |  | Poprzez pocztę tradycyjną   | ... |



| Kod | Pytanie  | Odpowiedź  |  |  |  |                              |
|-----|--|--|--|--|--|------------------------------|
|     |  | Poprzez fax  |  | ...  |  |                              |
|     |  | Inaczej, jak .....   |  | ...  |  |                              |
| D/4 | W jaki sposób odbywa się komunikacja pomiędzy Pana/i instytucją a IZ RPO WŚ najczęściej?<br><br>(Proszę zaznaczyć jedną odpowiedź) | Telefonicznie  |  | ...  |  |                              |
|     |  | Poprzez pocztę elektroniczną (e-mail)                          |  | ...  |  |                              |
|     |  | Osobiście (wizyta w siedzibie IZ)                              |  | ...  |  |                              |
|     |  | Poprzez pocztę tradycyjną                                      |  | ...  |  |                              |
|     |  | Poprzez fax  |  | ...  |  |                              |
|     |  | Inaczej, jak .....   |  | ...  |  |                              |
| D/5 | Czy dostęp do informacji przekazywanych przez IZ RPO WŚ jest wystarczający czy też jest niewystarczający?                          | Zdecydowanie wystarczający<br><br>(Proszę przejść do pyt. D/6) | Raczej wystarczający<br><br>(Proszę przejść do pyt. D/6) | Raczej niewystarczający<br><br>(Proszę przejść do pyt. D/5a) | Zdecydowanie niewystarczający<br><br>(Proszę przejść do pyt. D/5a) | Nie wiem / trudno powiedzieć |
|     |  | ...  | ...  | ...  | ...  | ...                          |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź                                 |                                     |   |
|------|---|---|-------------------------------------|---|
| D/5a | Co należy zrobić, by poprawić dostęp do informacji przekazywanych przez IZ RPO WŚ?              | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |                                     |   |
| D/6  | Czy zasady przyznawania pomocy (wyboru projektów) były znane Państwu przed ogłoszeniem naborów? | Tak                                       | Nie                                 | Nie wiem/trudno powiedzieć                        |
|      |   | <input type="checkbox"/>                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                          |
| E/0  | Sytuacja finansowa beneficjentów  |   |                                     |   |
| E/1  | Czy Pana/i instytucja jest w jakikolwiek sposób zadłużona?                                      | Tak<br>(Proszę przejść do pyt. E/1a)      | Nie<br>(Proszę przejść do pyt. E/2) | Odmowa odpowiedzi<br>(Proszę przejść do pyt. E/2) |
|      |   | <input type="checkbox"/>                  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                          |
| E/1a | Jaka jest całkowita wartość zadłużenia Pana/i instytucji?                                       | ..... zł                                  |                                     |   |
| E/1b | Jaki jest poziom wydatków na obsługę zadłużenia?  | ..... zł                                  |                                     |   |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź  |   |                          |
|------|--|--|---|--------------------------|
|      |  | Tak  | Nie   | Odmowa odpowiedzi        |
| E/1c | Czy wysokość zadłużenia Pana/i instytucji przekracza poziomy zadłużenia określone w ustawie o finansach publicznych?                               | Tak  | Nie   | Odmowa odpowiedzi        |
|      |  | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> |
| E/1d | Czy zadłużenie Pana/i instytucji jest związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków europejskich czy też wynika z innych przyczyn? | Tak  | Nie, zadłużenie wynika z innych przyczyn<br>(proszę przejść do pyt. E/1e) |                          |
|      |  | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/>  |                          |
| E/1e | Z jakich przyczyn wynika zadłużenie Pana/i instytucji?   | .....<br>.....<br>.....                                  |   |                          |
| E/2  | Jaki jest w Pana/i instytucji poziom wydatków na inwestycje w stosunku do wydatków ogółem?   | ..... %  |   |                          |
| E/3  | Jaki jest w Pana/i instytucji poziom dochodów własnych w stosunku do dochodów ogółem?  | ..... %  |   |                          |
| F/0  | Realizacja projektów z innych źródeł finansowania  |  |   |                          |
| F/1  | Czy Pana/i instytucja realizuje projekty z innych źródeł finansowania?<br>(Możliwość zaznaczenia kilku odpowiedzi)                                 | Tak, z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej    |   | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Tak, z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko |   | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Tak, z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich               |   | <input type="checkbox"/> |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź   |                          |
|------|--|---|--------------------------|
|      |  | Tak, z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki   | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Tak, z innego programu, jakiego? .....  | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Nie (Proszę przejść do bloku pytań G)   | <input type="checkbox"/> |
| F/2  | W jaki sposób Pana/instytucja finansuje lub zamierza sfinansować wkład własny do realizacji projektów z innych źródeł finansowania?                        | Ze środków własnych   | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Ze źródeł zewnętrznych, w tym kredytów i pożyczek<br><br>(Proszę przejść do pyt. F/2a)  | <input type="checkbox"/> |
|      |  | Inaczej, jak?<br>.....<br>.....   | <input type="checkbox"/> |
| F/2a | Jaką wysokość pożyczek kredytów łącznie zaciągnęła lub zamierza zaciągnąć Pana/i instytucja w związku z realizacją projektów z innych źródeł finansowania? | Wartość dotychczas zaciągniętych kredytów/pożyczek<br>..... zł<br><br>Wartość kredytów/pożyczek planowanych do zaciągnięcia<br>..... zł |                          |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |  |   |
|------|---|--|--|---|
| F/3  | Dlaczego Pana/i instytucja zdecydowała się na aplikowanie do innych programów?  | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |  |   |
| F/4  | Do jakiego programu Pana/i instytucja aplikowała wcześniej o dofinansowanie projektu?<br>Do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 czy też do innego programu? | Wcześniej do RPO WŚ<br>(Proszę przejść do pyt. F/4a)   | Wcześniej do innego programu<br>(Proszę przejść do pyt. F4b) | Mniej więcej w tym samym czasie<br>(Proszę przejść do części G)   |
|      |   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>                                     | <input type="checkbox"/>  |
| F/4a | Czy Pana/i instytucja aplikowała do innego programu w związku z tym, że nie uzyskała dofinansowania z RPO WŚ?   | Tak, aplikowaliśmy o dofinansowanie z innego programu, ponieważ nie otrzymaliśmy dofinansowania z RPO WŚ |  | Nie, aplikowanie o dofinansowanie z innego programu nie było związane z otrzymaniem bądź nie dofinansowania w ramach RPO WŚ |
|      |   | <input type="checkbox"/>   |  | <input type="checkbox"/>  |
| F/4b | Czy Pana/i instytucja aplikowała do RPO WŚ w związku z tym, że nie uzyskała dofinansowania z innego programu?   | Tak, aplikowaliśmy o dofinansowanie z RPO WŚ, ponieważ nie otrzymaliśmy dofinansowania z innego programu |  | Nie, aplikowanie o dofinansowanie z RPO WŚ nie było związane z otrzymaniem bądź nie dofinansowania w ramach innego programu |
|      |   | <input type="checkbox"/>   |  | <input type="checkbox"/>  |

| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |                          |                            |
|------|---|--|--------------------------|----------------------------|
| G/0  | Wpływy do budżetu   |  |                          |                            |
| G/1  | Jak określiliby Pan/i stosunek wpływów z obecnego roku budżetowego do przewidywanego wpływu w następnym roku budżetowym?  | nasze wpływy do budżetu znacznie spadną (powyżej 10%)<br>(Proszę przejść do pyt. G/1a)         | <input type="checkbox"/> |                            |
|      |   | nasze wpływy do budżetu spadną, ale nieznacznie (poniżej 10%)<br>(Proszę przejść do pyt. G/1a) | <input type="checkbox"/> |                            |
|      |   | nasze wpływy do budżetu pozostaną mniej więcej na takim samym poziomie                         | <input type="checkbox"/> |                            |
|      |   | nasze wpływy do budżetu nieznacznie wzrosną (poniżej 10%)                                      | <input type="checkbox"/> |                            |
|      |   | nasze wpływy do budżetu znacznie wzrosną (powyżej 10%)   | <input type="checkbox"/> |                            |
|      |   | Nie wiem/ trudno powiedzieć  | <input type="checkbox"/> |                            |
| G/1a | Czy przewidywane w Pana/i instytucji obniżenie wpływów do budżetu w ciągu najbliższego roku budżetowego w stosunku do roku bieżącego może spowodować zagrożenie dla realizacji projektu/ów w ramach RPO WŚ? | Tak<br>(Proszę przejść do pyt. G/1b)   | Nie                      | Nie wiem/trudno powiedzieć |
|      |   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź   |      |      |        |      |                     |
|------|---|---|------|------|--------|------|---------------------|
| G/1b | W jaki sposób Pana/i instytucja zamierza przeciwdziałać zagrożeniu dla realizacji projektu w związku z przewidywanym obniżeniem wpływów do budżetu?   | .....<br>.....<br>.....<br>.....  |      |      |        |      |                     |
| H/0  | Potencjał instytucjonalny   |   |      |      |        |      |                     |
| H/1  | Ilu pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów zatrudnia Pana/i instytucja?<br>Proszę wziąć pod uwagę zarówno osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jak i zatrudnione na podstawie umowy o dzieło/zlecenie. | Jedną   | Dwie | Trzy | Cztery | Pięć | Sześć i więcej osób |
|      |   | ...   | ...  | ...  | ...    | ...  | ...                 |
| H/1a | Ilu pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów posiada doświadczenie z okresu programowania 2004-2006?  | Jedna   | Dwie | Trzy | Cztery | Pięć | Sześć i więcej osób |
|      |   | ...   | ...  | ...  | ...    | ...  | ...                 |
| H/2  | Ogólnie biorąc, jak Pan/i ocenia kwalifikacje pracowników zatrudnionych w Pana/i instytucji na potrzeby realizacji projektów?   | Kwalifikacje pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są bardzo wysokie |      |      |        |      | ...                 |
|      |   | Kwalifikacje pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są raczej wysokie |      |      |        |      | ...                 |

| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |                 |                 |                                  |                         |                               |
|------|---|--|-----------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|      |   | Kwalifikacje pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są przeciętne (ani wysokie ani niskie) |                 |                 |                                  |                         | ...                           |
|      |   | Kwalifikacje pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są raczej niskie                       |                 |                 |                                  |                         | ...                           |
|      |   | Kwalifikacje pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są bardzo niskie                       |                 |                 |                                  |                         | ...                           |
|      |   | Nie wiem/trudno powiedzieć   |                 |                 |                                  |                         | ...                           |
| H/3  | W ilu łącznie szkoleniach w ramach RPO WŚ w ciągu ostatniego roku brali udział pracownicy zatrudnieni w Pana/i instytucji na potrzeby realizacji projektu/ów? | W żadnym   | 1-2 szkoleniach | 3-5 szkoleniach | 6-10 szkoleniach                 | 11 szkoleniach i więcej | Nie wiem/trudno powiedzieć    |
|      |   | ...  | ...             | ...             | ...                              | ...                     | ...                           |
| H/4  | Czy pracownicy zatrudnieni w Pana/i instytucji znają swoje zadania w związku z realizacją projektu/ów w ramach RPO WŚ?  | Tak<br>(Proszę przejść do pyt. H/4a)   |                 |                 |                                  | Nie                     |                               |
|      |   | ...  |                 |                 |                                  | ...                     |                               |
| H/4a | W jaki sposób pracownicy zatrudnieni w Pana/i instytucji zostali poinformowani o swoich zadaniach w związku z realizacją projektu/ów w ramach RPO WŚ?         | Ustnie   |                 |                 | Pisemnie (w zakresie obowiązków) |                         | Inaczej,<br>jak.....<br>..... |



| Kod | Pytanie  | Odpowiedź   |   |  |     |     |     |
|-----|--|---|---|--|-----|-----|-----|
|     |  | ...   | ...   | ...  |     |     |     |
| H/5 | Jak Pan/i ocenia wykorzystanie zasobów Pana/i instytucji w kontekście realizacji projektów?  | Nasze zasoby nie są w pełni wykorzystywane (jesteśmy w stanie realizować znacznie większą liczbę projektów niż obecnie) | Nasze zasoby są wykorzystywane niemalże w pełni (jesteśmy w stanie realizować nieznacznie większą liczbę projektów niż obecnie) | Nasze zasoby są w pełni wykorzystywane                   | ... | ... | ... |
| H/6 | Jak Pan/i ocenia zaplecze techniczne Pana/i instytucji (tj. dysponowanie sprzętem, pomieszczeniami biurowymi itp.) niezbędne na potrzeby realizacji projektów? | Zaplecze techniczne w pełni zaspokaja nasze potrzeby  | Zaplecze techniczne raczej zaspokaja nasze potrzeby   | Zaplecze techniczne raczej nie zaspokaja naszych potrzeb | ... | ... | ... |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź                                 |     |     |     |     |
|------|--|---|-----|-----|-----|-----|
|      |  | ...                                       | ... | ... | ... | ... |
| H/7  | Czy w Pana/i instytucji zostały utworzone procedury na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych w ramach RPO WŚ?   | Tak<br>(Proszę przejść do pyt. H/7a)      |     |     | Nie |     |
|      |  | ...                                       | ... |     |     |     |
| H/7a | W jaki sposób zostały utworzone procedury na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych w ramach RPO WŚ? W jakim dokumencie zostały one zapisane?                | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |     |     |     |     |
| H/7b | Czy pracownicy odpowiedzialni za realizację projektów zostali zapoznani z procedurami utworzonymi na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych w ramach RPO WŚ? | Tak<br>(Proszę przejść do pyt. H/7c)      |     |     | Nie |     |
|      |  | ...                                       | ... |     |     |     |



| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |  |   |   |
|------|---|--|--|---|---|
| H/7c | W jaki sposób pracownicy odpowiedzialni za realizację projektów zostali zapoznani z procedurami utworzonymi na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych w ramach RPO WŚ?<br>(Możliwość zaznaczenia kilku odpowiedzi)  | Ustnie, podczas spotkania zespołu projektowego, szkolenia wewnętrznego itp.                                    | Zostali zobowiązani do przeczytania dokumentu zawierającego procedury, | Inaczej, jak?<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |   |
|      |   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>  |   |
| H/7d | W jaki sposób jest weryfikowana znajomość procedur utworzonych na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych w ramach RPO WŚ?   | Ustnie, podczas spotkań zespołu projektowego, szkoleń wewnętrznych itp.  | Pracownicy poświadczyli pisemnie, że zapoznali się z procedurami       | Za pomocą testu dotyczącego znajomości procedur                     | Inaczej, jak?<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |
|      |   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>                          |
| H/8  | Czy w zakresie obowiązków odpowiedzialnych za realizację projektów znajdują się tylko i wyłącznie zadania związane z realizacją danego projektu czy też powierzono im zadania?<br>(Jeżeli instytucja zatrudnia kilku pracowników, to istnieje możliwość zaznaczenia wielu odpowiedzi. W takim wypadku proszę o wpisanie w prawej kolumnie liczby pracowników, których dana sytuacja dotyczy.) | Pracownik zajmuje się realizacją tylko i wyłącznie jednego projektu  |  |   |   |
|      |   | Pracownik zajmuje się realizacją kilku projektów   |  |   |   |
|      |   | Pracownik zajmuje się realizacją jednego projektu oraz wykonuje inne zadania niezwiązane z realizacją projektu |  |   |   |

| Kod  | Pytanie   | Odpowiedź  |                          |                          |                          |                          |
|------|---|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|      |   | Pracownik zajmuje się realizacją kilku projektów oraz wykonuje inne zadania niezwiązane z realizacją projektów |                          |                          |                          |                          |
| H/9  | Czy faktyczne zadania wykonywane przez pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów są tożsame z zadaniami określonymi w zakresie obowiązków? | Zdecydowanie tak   |                          |                          | <input type="checkbox"/> |                          |
|      |   | Raczej tak – sporadycznie zdarza się, że pracownicy wykonują inne zadania niż określone w zakresie obowiązków  |                          |                          | <input type="checkbox"/> |                          |
|      |   | Raczej nie- część faktycznych zadań wykonywanych przez pracowników jest spoza ich zakresu obowiązków           |                          |                          | <input type="checkbox"/> |                          |
|      |   | Zdecydowanie nie - faktyczne zadania wykonywane przez pracowników są inne od określonych w zakresie obowiązków |                          |                          | <input type="checkbox"/> |                          |
|      |   | Nie wiem/trudno powiedzieć   |                          |                          | <input type="checkbox"/> |                          |
| H/10 | W jaki sposób występuje nadzór i kontrola zadań realizowanych przez pracowników odpowiedzialnych za realizację projektu?                              | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....  |                          |                          |                          |                          |
| H/11 | Jakie jest średnie zasadnicze miesięczne wynagrodzenie brutto pracowników odpowiedzialnych za realizację projektów?                                   | Poniżej 2000 zł  | Od 2001 do 2500 zł       | Od 2501 do 3000 zł       | Powyżej 3000 zł          | Odmowa odpowiedzi        |
|      |   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| Kod   | Pytanie  | Odpowiedź  |   |
|-------|--|--|---|
| H/12  | Jaki jest poziom rotacji kadr odpowiedzialnych za realizację projektów w Pana/i instytucji?  | Zjawisko rotacji kadr w zasadzie nie występuje (mamy stały zespół pracowników) | ☐ |
|       |  | Zjawisko rotacji kadr występuje w minimalnym zakresie (pojedyncze przypadki)   | ☐ |
|       |  | Zjawisko rotacji kadr jest dość nasilone, (Proszę przejść do pyt. H/12a)       | ☐ |
|       |  | Zjawisko rotacji kadr jest bardzo nasilone (Proszę przejść do pyt. H/12a)      | ☐ |
| H/12a | Jakie są przyczyny rotacji kadr odpowiedzialnych za realizację projektów w Pana/i instytucji?  | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....                                      |   |
| H/12b | W jaki sposób starają się Państwo przeciwdziałać zjawisku rotacji kadr odpowiedzialnych za realizację projektów w Pana/i instytucji? | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....                                      |   |
| I/0   | Usprawnienie wdrażania RPO WŚ  |  |   |



| Kod  | Pytanie  | Odpowiedź  |            |   |   |                            |
|------|--|--|------------|---|---|----------------------------|
| I/1  | Czy instrukcje/wytyczne wypełniania dokumentów (wniosku o dofinansowanie, studium wykonalności, wniosku o płatność) są napisane zrozumiałym, przystępnym językiem? Czy wystarczająco objaśniają poszczególne punkty? | Zdecydowanie tak                                   | Raczej tak | Raczej nie<br>(Proszę przejść do pyt. I/1a) | Zdecydowanie nie<br>(Proszę przejść do pyt. I/1a) | Nie wiem/trudno powiedzieć |
|      |  | ☐  | ☐          | ☐   | ☐   | ☐                          |
| I/1a | Jakie zapisy należy zmienić by podnieść zrozumiałość i przejrzystość instrukcji/wytycznych wypełniania dokumentów (wniosku o dofinansowanie, studium wykonalności, wniosku o płatność)?                              | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |            |   |   |                            |

Serdecznie dziękujemy za wypełnienie ankiety!

